

ỦY BAN DÂN TỘC  
VỤ TỔNG HỢP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 26 tháng 12 năm 2022

**DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 52**

STT	Nội dung công việc	Chuyên viên/Lãnh đạo thực hiện	Lãnh đạo/ thủ trưởng vụ, đơn vị trưởng phụ trách	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm	Ghi chú
<b>I. Nhiệm vụ Tổng hợp</b>						
1	Tiếp tục triển khai Kế hoạch xây dựng thông tư thay thế Thông tư số 01/2019/TT-UBDT ngày 31/5/2019 của UBDT quy định chế độ báo cáo công tác dân tộc: Báo cáo Lãnh đạo Ủy ban về dự thảo Thông tư trình ký ban hành	Thành viên Tổ soạn thảo	VT Nguyễn Sỹ Tá PVT Nguyễn Đắc Hậu	12/2022	Dự thảo TT và các văn bản liên quan	
2	Triển khai Kế hoạch tổ chức HN tổng kết CSĐT năm 2022 trình LDUB	CV nhóm Tổng hợp	PVT Nguyễn Đắc Hậu		Kế hoạch	
3	Tổng hợp, xây dựng Báo cáo tổng kết toàn quốc năm 2022	CV nhóm Tổng hợp	PVT Nguyễn Đắc Hậu		Báo cáo	
4	Xây dựng báo cáo tuần và lịch làm việc của đơn vị theo quy định	CV Hoàng T. Thu Huyền	PVT Nguyễn Đắc Hậu	Định kỳ	Báo cáo, lịch LV và CTCT	
<b>II. Nhiệm vụ QLNN về khoa học &amp; công nghệ</b>						
5	Xây dựng báo cáo tuần nhiệm vụ KH&CN	CVC Chu Quốc Tú	PVT Nguyễn Cao Thịnh	Định kỳ	Báo cáo	
6	Quản lý nhiệm vụ KH&CN theo quy trình	CV Ngô Thị Thùy Ngân	PVT Nguyễn Cao Thịnh	KXĐ	Hồ sơ	
<b>III. Nhiệm vụ QLNN về BVMT và ĐTCB</b>						

7	Nhiệm vụ QLNN 02 dự án ĐTCB thực hiện từ năm 2022: Tham mưu và thực hiện theo quy trình	CVC Hà Thị Mai Phuong	PVT Trần Văn Đoàn	KXĐ		
8	Nhiệm vụ QLNN 03 dự án BVMT thực hiện từ năm 2022: Tham mưu thực hiện các bước theo quy trình	CVC Hà Thị Mai Phuong	PVT Trần Văn Đoàn	KXĐ		
9	Nhiệm vụ QLNN đối với các dự án BVMT và ĐTCB chuyển tiếp từ năm 2021: Thực hiện theo quy trình	CVC Hà Thị Mai Phuong	PVT Trần Văn Đoàn	KXĐ		
10	Nhiệm vụ tập huấn BVMT năm 2022: Hoàn thiện hồ sơ, chứng từ sau tổ chức tập huấn	CVC Hà Kim Oanh; Hà Thị Mai Phuong	PVT Trần Văn Đoàn	12/2022		
<b>IV. Nhiệm vụ khác</b>						
11	Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến tiếp nhận và các nhiệm vụ chuyên môn khác của các trường dự bị đại học	Nhóm chuyên viên được phân công	Vụ trưởng; PVT Nguyễn Cao Thịnh	KXĐ		
12	Tham gia góp ý các văn bản theo yêu cầu của bộ, ngành và các vụ, đơn vị UBND	Các chuyên viên trong vụ	VT, các PVT	KXĐ	Công văn	
13	Thực hiện công tác văn thư, hành chính	CV Thùy Ngân; Thu Huyền	VT Nguyễn Sỹ Tá	Thường xuyên		
14	Thực hiện các báo cáo nội bộ Vụ Tổng hợp theo quy định	CV Hoàng T.Thu Huyền	PVT Nguyễn Đắc Hậu	Định kỳ	Báo cáo	
15	Thực hiện các nhiệm vụ phát sinh khác được giao	Các chuyên viên	VT, Các PVT			

		trong Vụ				
--	--	----------	--	--	--	--

**Nơi nhận:**

- Bộ trưởng, Chủ nhiệm (để b/c);
- TT, PCN Lê Sơn Hải (để b/c);
- VPUB, TTTT;
- Lưu: VT Vụ TH.

**VỤ TRƯỞNG****Nguyễn Sỹ Tá**